

Министерство образования Ставропольского края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Ставропольский региональный многопрофильный колледж»

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБПОУ СРМК  
\_\_\_\_\_ Е.В. Бледных

«01» июня 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ЕН.02 Информатика**

<b>Специальность (профессия)</b>	<b>40.02.01 Право и организация социального обеспечения</b>
<b>Курс</b>	<b>2</b>
<b>Группа</b>	<b>Ю-21-26</b>

Ставрополь, 2023

ОДОБРЕНА

На заседании кафедры  
программного обеспечения и  
информационных технологий

Протокол № 11  
от «15» июня 2021 г.

Зав. кафедрой  
\_\_\_\_\_ Т.М. Белянская

Согласовано:  
Методист  
\_\_\_\_\_ В.И.Панова

Разработчик: преподаватель ГБПОУ СРМК Л.Н. Косторнова

Рекомендована Экспертным советом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский региональный многопрофильный колледж»

Заключение Экспертного совета № 14 от «24» мая 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** базовой подготовки укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский региональный многопрофильный колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 5</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>18</b>
<b>5. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ</b>	<b>20</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ЕН.02 Информатика

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** базовой подготовки, входящей в укрупненную группу специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по всем специальностям.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу по специальности.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ППСЗ по данному направлению подготовки, а также личностных результатов реализации программы воспитания с учетом особенностей специальности (профессии):

#### а) общих компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

#### б) профессиональных компетенций:

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии

#### в) личностные результаты

ЛР 1. демонстрация интереса к будущей профессии;

ЛР 4. положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;

ЛР 10. ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать базовые системные программные продукты;
- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой информации;

#### 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося **90** часов, в том числе:
  - обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **60** часов;
  - в т.ч. в форме практической подготовки – **14 часов**;
  - самостоятельной работы обучающегося **30** часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>90</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>60</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	18
лабораторные работы	-
в т.ч. лабораторные работы в форме практической подготовки	-
практические занятия	40
в т.ч. практические занятия в форме практической подготовки	14
контрольные работы	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>30</b>
в том числе:	
- домашние задания	6
- рефераты	12
- опорные конспекты	4
- решение задач	2
- работа с ресурсами Интернет	2
- подготовка к практическим занятиям	2
- подготовка презентации	2
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02 Информатика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Общий состав и структура персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Основные понятия автоматизированной обработки информации	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1 <b>Основные понятия автоматизированной обработки информации.</b> Понятие информационной технологии, ее цели и задачи. Основные элементы информационной технологии. Электронная обработка данных. Диалоговые, сетевые, интеллектуальные информационные технологии. Решаемые задачи в зависимости от типа ИТ. Классификация методов обработки информации и их реализация в конкретной системе. Анализ выборки информации, принятие решения, планирование деятельности по результатам выбора информации.</p> <p><b>Лабораторные работы (не предусмотрены)</b></p> <p><b>Практические занятия (не предусмотрены)</b></p> <p><b>Контрольные работы (не предусмотрены)</b></p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Выполнение домашнего задания по теме 1.1</p> <p><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы.</b> Реферат по теме «Автоматизированная обработка информации»</p>	<b>2</b>	2
		-	
		-	
		<b>2</b>	
<b>Тема 1.2.</b> Основные устройства компьютера.	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1 <b>Основные устройства компьютера.</b> Классификация ПК. Основные устройства компьютера: устройства ввода информации, устройства вывода информации, устройства хранения информации (внутренняя и внешняя память), носители информации, устройства обработки информации, устройства передачи информации, устройства мультимедийной обработки информации. Архитектура ЭВМ.</p> <p><b>Лабораторные работы (не предусмотрены)</b></p>	<b>2</b>	2
		-	

	<b>Практические занятия</b> <i>(не предусмотрены)</i>	-	
	<b>Контрольные работы</b> <i>(не предусмотрены)</i>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Выполнение домашнего задания по теме 1.2		
	<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы.</b> Рефераты по темам: «Устройства ввода-вывода информации». «Основные устройства ПК».		
<b>Тема 1.3.</b> Периферийные устройства компьютера	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	2
	1 <b>Периферийные устройства компьютера.</b> Классификация периферийных устройств. Принтеры. Матричные, струйные, лазерные принтеры. Дополнительные устройства ввода информации (CD ROM, сканер, модем и т. д.). Классификация сканеров, технология работы.		
	<b>Лабораторные работы</b> <i>(не предусмотрены)</i>	-	
	<b>Практические занятия</b> <i>(не предусмотрены)</i>	-	
	<b>Контрольные работы</b> <i>(не предусмотрены)</i>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
Выполнение домашнего задания по теме 1.3			
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы.</b> Рефераты по темам: Сетевая карта. Модем. Характеристики модема. Факс-модем. Доклад на тему: «Использование периферийных устройств». Подготовка к практическим занятиям.			
<b>Раздел 2. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ</b>		<b>16</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Базовое программное обеспечение ПК	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	3
	1 <b>Базовое программное обеспечение ПК.</b> Программное обеспечение компьютера. Базовое (системное) программное обеспечение. Операционная система: назначение и основные функции. Разновидности операционных систем. Сервисное программное обеспечение, программы технического обслуживания, инструментальное программное обеспечение.		
	<b>Лабораторные работы</b> <i>(не предусмотрены)</i>	-	



	<p><b>Практические занятия в форме практической подготовки:</b></p> <p>1. Настройка пользовательского интерфейса Windows. Окно «Мой компьютер». Работа с файлами и каталогами в программе «Проводник».</p> <p>2. Выполнение заданий в стандартных приложениях Windows.</p> <p>3. Создание видеофильма средствами программы Windows Movie Maker</p>	<b>6</b>	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Выполнение домашнего задания по теме 2.1</p>	<b>4</b>	
	<p><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы.</b></p> <p>Видеоролик на свободную тему</p> <p>Реферат на тему: «Служебные средства Windows»</p>		
<p><b>Тема 2.2.</b> Прикладное программное обеспечение</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<b>2</b>	
	<p>1 <b>Прикладное программное обеспечение.</b> Пакеты прикладных программ. Классификация прикладного программного обеспечения. ПО общего назначения, методо-ориентированное ПО, проблемно-ориентированное ПО, ПО для глобальных сетей, ПО для организации вычислительного процесса.</p>		3
	<p><b>Лабораторные работы</b> <i>(не предусмотрены)</i></p>	-	
	<p><b>Практические занятия</b> <i>(не предусмотрены)</i></p>	-	
	<p><b>Контрольные работы</b> <i>(не предусмотрены)</i></p>	-	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Выполнение домашнего задания по теме 2.2</p>	<b>2</b>	
	<p><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы.</b></p> <p>Реферат на тему: « Прикладное программное обеспечение»</p>		
<p><b>Раздел 3. Технологии создания различных видов документов с помощью прикладного программного обеспечения</b></p>		<b>60</b>	
<p><b>Тема 3.1.</b> Технология создания документов в текстовом процессоре MS-</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<b>2</b>	
	<p>1 <b>Технология создания документов в текстовом процессоре MS-Word.</b> Текстовый редактор Word, его основные функции. Порядок запуска программы Word. Вид окна программы. Приемы работы с окнами. Основные элементы экранного интерфейса. Координатные линейки. Строка состояния. Полосы прокрутки. Режимы отображения документа. Панель инструментов и контекстное меню. Работа с</p>		2

Word.	документами. Создание, открытие, сохранение и закрытие документа, поиск файла. Этапы подготовки документа: набор и размещение текста, форматирование, редактирование, разметка страниц, использование дополнительных элементов (таблиц, гистограмм, рисованных объектов, иллюстраций и т. д.), художественное и полиграфическое оформление документа (вывод документа на печать). Требования к орфографии и исправлению опечаток. Языки. Последовательность операций при работе с шаблонами и мастерами.		
<b>Лабораторные работы</b> (не предусмотрены)		-	
<b>Практические занятия в форме практической подготовки:</b> 1. Оформление абзацев документов. Колонтитулы 2. Вставка объектов в документ. 3. Создание списков в текстовых документах. 4. Комплексное использование возможностей MS Word для создания текстовых документов.		8	
<b>Контрольные работы</b> (не предусмотрены)		-	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		4	
Выполнение домашнего задания по теме 3.1			
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы.</b> Составить опорный конспект по теме «Прикладное программное обеспечение». Письменное решение задач			
<b>Тема 3.2.</b> Табличный процессор MS Excel. Формулы и функции в MS Excel. Графики и диаграммы в Excel.	<b>Содержание учебного материала</b> 1 <b>Табличный процессор MS Excel. Формулы и функции в MS Excel. Графики и диаграммы в Excel.</b> Понятия о табличных процессорах. Назначение и область использования электронных таблиц. Электронная таблица Excel: запуск программы. Основные элементы интерфейса среды Excel. Средства управления Excel. Панель инструментов и контекстное меню. Организация работы программы Excel. Документ-книга: особенности построения ячеек. Диапазоны. Листы. Ввод и редактирование данных. Этапы подготовки документа: составление формул, копирование, расчеты, использование встроенных функций (Мастер функций), оформление, вывод на печать документа. Автозаполнение. Сохранение информации. Принципы построения диаграмм. Графические возможности. Система адресации в Excel. Защита ячеек Excel от разрушения информации. Обмен данными между приложениями Word и Excel. Программа Excel, как система управления базами данных. Форма для создания и редактирования записей в базе данных Excel. Сортировка и фильтрация данных.	2	2

	<b>Лабораторные работы</b> ( <i>не предусмотрены</i> )	-	
	<b>Практические занятия</b> 1. Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel. 2. Относительная и абсолютная адресация в MS Excel 3. Использование функций в расчетах MS Excel. 4. Комплексное использование возможностей MS Excel для создания документов	<b>8</b>	
	<b>Контрольные работы</b> ( <i>не предусмотрены</i> )	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Выполнение домашнего задания по теме 3.2		
	<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы.</b> Письменное решение задач		
<b>Тема 3.3.</b> Базы данных принципы их построения и функционирования.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	3
	1 <b>Базы данных принципы их построения и функционирования.</b> Понятие и определение баз данных, их функции и применение. Основные свойства баз данных: сортировка данных и генерация отчетов. Типы баз данных (инфологическая модель БД). Структура баз данных. Способы представления баз данных. База данных Access. Достоинства и недостатки. Элементы базы данных. Таблицы в базе данных, свойства таблиц и полей. Схема данных, обеспечение целостности данных. Формы. Структура и основные управляющие элементы форм. Запросы. Основные возможности и техника разработки запросов, конструктор запросов. Отчеты, их использование. Приемы импорта, экспорта и присоединения данных.		
	<b>Лабораторные работы</b> ( <i>не предусмотрены</i> )	-	
	<b>Практические занятия:</b> 1. Проектирование базы данных в СУБД MS Access. 2. Создание таблиц пользовательских форм для ввода данных в СУБД MS Access. 3. Модификация таблиц и работа с данными с использованием запросов в СУБД MS Access.	<b>6</b>	
	<b>Контрольные работы</b> ( <i>не предусмотрены</i> )	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Выполнение домашнего задания по теме 3.3		
	<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы.</b> Создание базы данных юридической фирмы		
<b>Тема 3.4.</b> Основные принципы работы с Power Point.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	3
	1 <b>Основные принципы работы с Power Point.</b> Понятие презентации. Назначение и технология создания презентаций. Назначение,		

		интерфейс и возможности Power Point. Система подготовки презентационной графики Power Point. Местная терминология («слайды»). Фон. Шаблоны презентаций. Создание презентаций в режиме слайдов. Приемы ввода текста, графических элементов, готовых рисунков, импорт других объектов. Вставка в презентацию элементов анимации, звуков, управляющих кнопок. Настройка анимации. Демонстрация «слайдов» в Power Point.		
		<b>Лабораторные работы (не предусмотрены)</b>	-	
		<b>Практические занятия:</b> 1. Создание многослайдовой презентации в Power Point 2. Задание эффектов и демонстрация презентации в MS Power Point. 3. Творческая работа в PowerPoint.	<b>6</b>	
		<b>Контрольные работы (не предусмотрены)</b>	-	
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
		Выполнение домашнего задания по теме 3.4		
		<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы.</b> Создание творческих проектов		
Тема 3.5. Технология создания публикаций средствами MS Publisher.		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	2
	1	<b>Технология создания публикаций средствами MS Publisher.</b> Основные возможности программы. Интерфейс программы. Создание визитной карточки, брошюры, открытки, Web-страниц. Наборы макетов. Пустые публикации. Создание публикации на основе уже имеющейся.		
		<b>Практические занятия:</b> 1. Создание Web-страниц средствами MS Publisher.	<b>4</b>	
		<b>2. Контрольная работа.</b> Комплексное использование средств MS Office.	<b>2</b>	
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
		Выполнение домашнего задания по теме 3.5		
		<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы.</b> Рефераты по изученным темам Создание Web-страниц средствами MS Publisher.		
		<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>	
	<b>Курсовая работа (проект) (не предусмотрено)</b>	-		
	<b>Самостоятельная работа по курсовой работе (проекту) (не предусмотрена)</b>	-		
	<b>Всего:</b>	<b>90</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики

Оборудование учебного кабинета:

- Технические средства обучения:
  - рабочее место студента - IBM-совместимый компьютер. (12 шт.)
  - рабочее место преподавателя.
  - Сервер – компьютер на базе процессора с тактовой частотой не менее 800 МГц, оперативной памятью не менее 128 Мб, видеокартой объемом памяти не менее 16 Мб, жестким диском объемом не менее 30 Гб, приводами для CD-ROM и гибких дисков.
  - Проектор
  - Экран демонстрационный.
  - Сканер.
  - Принтер лазерный (1 шт.)
  - Активные колонки.
  - Локальная сеть.
- Программно-методическое обеспечение:
  - Операционная система MS Windows.
  - Офисный пакет MS Office 2007.
  - Антивирусные средства.
  - Архиваторы WinRar, WinZip.
  - Internet Explorer.
  - Сетевое программное обеспечение.
  - Наглядные пособия
  - Электронные учебники
  - Цифровые средства обучения.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения.**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основной источник литературы**

Сергеева, И. И. Информатика : учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0775-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1583669> (дата обращения: 01.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

Гуриков, С. Р. Информатика : учебник / С.Р. Гуриков. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 566 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016575-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1915623> (дата обращения: 16.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06372-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516248> (дата обращения: 16.06.2023).

Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06374-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516249> (дата обращения: 16.06.2023).

### **Дополнительный источник литературы**

Математика и информатика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. М. Беляева [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 402 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10683-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512073> (дата обращения: 20.06.2023).

Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 553 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02518-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513264> (дата обращения: 16.06.2023).

Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02519-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513266> (дата обращения: 16.06.2023)

Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11851-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514893> (дата обращения: 16.06.2023).

Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11854-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514918> (дата обращения: 16.06.2023).

Демин, А. Ю. Информатика. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Демин, В. А. Дорофеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 133 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07984-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516857> (дата обращения: 16.06.2023).

Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : учебник / В.А. Гвоздева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 542 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0856-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1922266> (дата обращения: 16.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

Колдаев, В. Д. Сборник задач и упражнений по информатике : учебное пособие / В. Д. Колдаев ; под ред. проф. Л. Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 255 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0928-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1841781> (дата обращения: 07.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

### **Журналы**

Информатизация образования и науки: научно-методический журнал / Учредитель ФГОУ дополнительное профессиональное образование «Центр реализации гос. Образ. Политики и информтехнологий.- М, 2018.-162 с. -Тираж 500 экз. -ISSN 2073-7572.-Текст: непосредственный.

АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПРЕПОДАВАНИЯ МАТЕМАТИКИ, ИНФОРМАТИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ: электронный научный журнал/учредитель Уральский государственный педагогический университет.- Екатеринбург, 2014. .-URL: [https://www.elibrary.ru/title\\_about\\_new.asp?id=61039](https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=61039) (дата обращения: 09.03.2023).— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

### 3.3.Образовательные технологии

**3.3.1.** В соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** базовой подготовки в разделе VII. п.7.1. Требования к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы указано, что «образовательное учреждение при формировании ППССЗ: должно предусматривать в целях реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся».

В сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой это способствует формированию и развитию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

#### 3.3.2.Используемые активные и интерактивные образовательные технологии при реализации программы:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии, формы занятий, методы и приемы
ТО	<p><b>Активные и интерактивные формы занятий:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>–проблемная лекция;</li><li>–лекция с применением обратной связи;</li><li>– лекция – дискуссия;</li><li>– лекция-беседа;</li><li>– групповые дискуссии;</li><li>– чтение с остановками;</li><li>– «круглый стол»;</li><li>– семинар.</li></ul> <p><b>Технология развития критического мышления</b> Прием зигзаг, 6 шляп, сиквейн, взаимообучение, Да-нет-ка, Знаю-хочу узнать - узнал, кроссворд, взаимопрос, рефлексивные вопросы, закончи предложение, дискуссия, самостоятельное формулирование выводов</p> <p><b>Технология коллективного взаимообучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– работа в парах, в тройках, в группах сменного состава;</li><li>– разыгрывание ситуаций.</li></ul> <p><b>Информационные технологии:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>–создание мультимедийных презентаций;</li><li>– работа с интернет ресурсами.</li></ul> <p><b>Технология витагенного обучения</b> (актуализация жизненного опыта, – актуализация жизненного опыта;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>–сравнение объектов;</li><li>–рефлексия.</li></ul> <p><b>Интерактивные технологии обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>––постановка проблемы;</li><li>– дискуссия;</li><li>–обсуждение проблемы в микрогруппах;</li><li>–групповая работа с иллюстративным материалом;</li><li>– опережающая самостоятельная работа.</li></ul> <p><b>Технология ситуационного обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>–анализ конкретных ситуаций;</li><li>–перенос усвоенных знаний в новую ситуацию.</li></ul>
ПЗ	<p><b>Игровые методы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– ролевые игры;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– деловые игры;</li> <li>– языковые игры.</li> </ul> <p><b>Информационно-коммуникационные технологии:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– групповые дискуссии;</li> <li>– лекция-провокация;</li> <li>– уроки-соревнования;</li> <li>– метод «круглого стола»;</li> <li>– мультимедийная презентация;</li> <li>– разыгрывание ситуаций.</li> </ul> <p><b>Проектная технология:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– индивидуальные;</li> <li>– групповые.</li> </ul> <p><b>Технология витагенного обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– актуализация жизненного опыта;</li> <li>– сравнение объектов;</li> <li>– рефлексия.</li> </ul> <p><b>Интерактивные технологии обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– постановка проблемы;</li> <li>– дискуссия;</li> <li>– обсуждение проблемы в микрогруппах;</li> <li>– групповая работа с иллюстративным материалом;</li> <li>– опережающая самостоятельная работа.</li> </ul> <p><b>Технология ситуационного обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– кейс-метод.</li> </ul> <p><b>Технология коллективного генерирования идей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Мозговой штурм»;</li> <li>– коллективное взаимообучение (работа в парах, в тройках, изменяемые тройки).</li> </ul> <p><b>Проблемное обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– поисковый;</li> <li>– исследовательский.</li> </ul> <p><b>Текстовые технологии:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ текста;</li> <li>– пересказ.</li> </ul>
<p><b>СР</b></p>	<p><b>Технология коллективного генерирования идей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Мозговой штурм»;</li> <li>– коллективное взаимообучение (работа в парах, в тройках, изменяемые тройки).</li> </ul> <p><b>Технология ситуационного обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– кейс-метод.</li> </ul> <p><b>Проектная технология:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– индивидуальные;</li> <li>– групповые.</li> </ul>

\*) **ТО** – теоретическое обучение; **ПЗ** – практические занятия; **СР** – самостоятельная работа.



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные компетенции)	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1-12 ПК 1.5 ПК 2.1	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>уметь</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;</li> <li>• использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;</li> <li>• обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-выполнение и оценка практических работ, в том числе в форме практической подготовки;</li> <li>-защита практических работ;</li> <li>-решение заданий в электронном виде;</li> <li>-подготовка и защита презентаций;</li> <li>-информационный диктант;</li> <li>-тестовый контроль;</li> <li>-дифференцированный зачет.</li> </ul>
ОК 1-12 ПК 1.5 ПК 2.2	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;</li> <li>• основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;</li> <li>• устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации;</li> <li>• общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-устный опрос,</li> <li>-защита рефератов,</li> <li>-подготовка сообщений;</li> <li>-защита докладов, сообщений;</li> <li>-тестовый контроль;</li> <li>-контрольные и самостоятельные работы;</li> <li>-выполнение заданий поисково-исследовательского характера, в том числе в форме практической подготовки;</li> <li>-дифференцированный зачет.</li> </ul>

**Лист внесения изменений в рабочую программу учебной дисциплине ЕН.02  
Информатика**

№ п/п	Содержание внесенных обновлений	Обоснование обновления
1.	<p>Внесена новая форма организации и проведения теоретических и практических занятий:</p> <p><b>Практические занятия в форме практической подготовки:</b></p> <p><b>Тема 3.1.</b> Технология создания документов в текстовом процессоре MS-Word.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оформление абзацев документов. Колонтитулы</li> <li>2. Вставка объектов в документ.</li> <li>3. Создание списков в текстовых документах.</li> <li>4. Комплексное использование возможностей MS Word для создания текстовых документов.</li> </ol> <p><b>Тема 3.4.</b> Основные принципы работы с Power Point.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание многослайдовой презентации в Power Point</li> <li>2. Задание эффектов и демонстрация презентации в MS Power Point.</li> <li>3. Творческая работа в PowerPoint.</li> </ol>	<p>Решение кафедры, протокол № 10 от 18 мая 2021 г.</p>
2.	<p><b>Основные источники:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сергеева, И. И. Информатика: учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-100948-2. - Текст: электронный. - URL: <a href="https://new.znaniyum.com/catalog/product/1002014">https://new.znaniyum.com/catalog/product/1002014</a> (дата обращения: 17.03.2020)</li> </ol> <p><b>Дополнительные источники:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Лебедева, Т. Н. Информатика. Информационные технологии: учебно-методическое пособие для СПО / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова, П. В. Волков. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-4488-0339-0. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/86070.html">http://www.iprbookshop.ru/86070.html</a> (дата обращения: 19.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.</li> <li>2. Михеева, Е.В. Информатика: практикум для студ. учреждений сред. проф. образования /Е.В. Михеева, О.И. Титова. – М.: Издательский центр «Академия», 2017.- 224 с.- (Топ-50: Профессиональное образование).- ISBN978-5-4468-2779-4.-Текст: непосредственный.</li> </ol>	<p>Требование п.18 Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 15.12.2014 г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»</p> <p>Решение кафедры, протокол № 10 от 18.05.2021 г.</p>
3	<p>Основной источник литературы</p> <p>Сергеева, И. И. Информатика : учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0775-7. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znaniyum.com/catalog/product/1583669">https://znaniyum.com/catalog/product/1583669</a> (дата обращения: 01.04.2023). – Режим доступа: по подписке.</p> <p>Гуриков, С. Р. Информатика : учебник / С.Р. Гуриков. —</p>	

Москва: ИНФРА-М, 2023. — 566 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016575-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1915623> (дата обращения: 16.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06372-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516248> (дата обращения: 16.06.2023).

Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06374-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516249> (дата обращения: 16.06.2023).

Дополнительный источник литературы

Математика и информатика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. М. Беляева [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 402 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10683-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512073> (дата обращения: 20.06.2023).

Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 553 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02518-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513264> (дата обращения: 16.06.2023).

Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02519-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513266> (дата обращения: 16.06.2023)

Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в

2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11851-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514893> (дата обращения: 16.06.2023).

Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11854-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514918> (дата обращения: 16.06.2023).

Демин, А. Ю. Информатика. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Демин, В. А. Дорофеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 133 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07984-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516857> (дата обращения: 16.06.2023).

Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : учебник / В.А. Гвоздева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 542 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0856-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1922266> (дата обращения: 16.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

Колдаев, В. Д. Сборник задач и упражнений по информатике : учебное пособие / В. Д. Колдаев ; под ред. проф. Л. Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 255 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0928-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1841781> (дата обращения: 07.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

#### Журналы

Информатизация образования и науки: научно-методический журнал / Учредитель ФГОУ дополнительное профессиональное образование «Центр реализации гос. Образ. Политики и информтехнологий.- М, 2018.-162 с. -Тираж 500 экз. -ISSN 2073-7572.-Текст: непосредственный.

АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПРЕПОДАВАНИЯ МАТЕМАТИКИ, ИНФОРМАТИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ: электронный научный журнал/учредитель Уральский государственный

	педагогический университет.-Екатеринбург,2014. .- URL: <a href="https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=61039">https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=61039</a> (дата обращения: 09.03.2023).— Режим доступа: для авторизир. пользователей.	
--	--	--